

AUGUST

1. Godkendelse af dagsorden

Gennemgang og godkendelse af dagsorden.

Godkendelse af referat fra seneste møde.

Det manglede pt.

3. Mødekalender for efteråret 2026

Fastlæggelse af mødedatoer for efteråret.

Mødekalender (kl. 19-21): 30/9, 8/10, 18/11 og 2/12

4. Folder vedrørende årsmøde og puljeuddeling

Drøftelse af folderens indhold samt plan for uddeling af folderen i forbindelse med årsmøde og puljeuddeling.

- Tryk som postkort. (270 grams / brevkort) 2-300 stk.
- Trykteam eller anden lokal virksomhed.
- Alternativt en online service, hvis det er meget dyrt.

5. Planlægning af åbent møde d. 1. september

Planlægning af mødet, herunder indhold, praktiske forhold og kommunikation.

- Vindebyørehytten er booket fra 18-21, vi mødes 18:30

- Folder med tilmeldingsmail står AK for.

Punkter til folderen: Tilmeldingsfrist er d. 28., en tilmeldingsmail, samt at mødet også er for alle som er interesseret i at engagere sig i lokale projekter.

Forslag til levering/placering af folderen: Postbutikken på skænken, Rema ved kassen, Netto ved kassen, Storms Hjørne, Centeret. Kort sagt alle butikker og 'offentlige' steder.

Kaffe, the, kage (Anne Katrine), frugt (Dorthe).

Esben tager fat i Jonas ift. at kommunen kan kommunikere ud på facebook og e-boks

AK sender tekst videre til Esben.

Camilla deler adgang til Facebook med AK og Esben. (AK tager fat i Camilla). Esben bidrager med at få sendt noget.

Agenda:

- AK Byder velkommen
- Jonas sætter scenen
- Fx en kort runde med idéer
- Opdeling i hold hvis mange er til stede.

6. Planlægning af årsmøde og drøftelse med politikere

Planlægning af årsmødet samt drøftelse af rammerne for dialogen med de inviterede politikere.

7. Tilbage melding fra Dorthe vedrørende møde og beredskab

Dorthe orienterer om mødet og arbejdet med lokale beredskaber.

Der bliver senere afholdt møder i kommunalt regi, hvor kommunen (beredskabsudvalget) kommer tilbage med noget mere konkret.

8. Kommende punkter og næste møde

Drøftelse af kommende emner samt fastlæggelse af dato for næste møde.

30/9 Opfølgning på projekter.

9. Eventuelt

Uddelegering:

- AK Administration og kommunikation med kommunen.
- Dorthe: Dialog med andre lokalråd? Kontakt til E-sport og Gymnastikforeningen.
- Esben: PR / Promovering
- Morten: Hjemmeside: Kontakt til Havn og Niels Ole Nielsen.
- Camilla: Økonomi.